

CR Conseil d'école

16 octobre 2018

Présents : Madame Vanhalst et Monsieur Constance, de la municipalité
Mme Cavigneaux et M Delannoy DDEN
Les enseignants
Les parents d'élèves

Absente excusée : Mme l'Inspectrice

1/ Résultats des élections et présentation des membres du Conseil.

259 inscrits, 49 votants, 8 nuls Taux de participation : 18,92 %
Sont élus : Mmes Noyelle, Basin, Delplanche, Leroy, Robreau M Noyelle, Douchez
Suppléants : Mmes Bernacki, Duranel M Lièvin

2/ Les effectifs de la rentrée 2018, 2019.

Actuellement

CP : 31	CE1 : 31	CE2 : 28	CM1: 37	CM2 : 33	Total : 160
(22,85/pour 7 classes)		(26,67/pour 6 classes)			

Les logements de la cité Simon Veil ne sont pas encore livrés et des inscriptions sont encore à prévoir. Des logements réhabilités dans le quartier seront aussi redonnés par les bailleurs sociaux.
Pour la rentrée 2019

CP : 30 prévus	CE1 : 31	CE2 : 31	CM1 : 28	CM2 : 37	Total : 157
(22,43/pour 7 classes)		(26,17/pour 6 classes)			

Le chiffre de 30 inscrits correspond aux élèves du secteur et des demandes pour des parents ayant déjà un autre enfant dans l'école, sur les 53 de GS d'Anne Frank (donc 23 pour Pasteur).

3/ Les horaires, cantine, APC, TAP...

Il est demandé, si il est possible aux contractuels de venir chercher les élèves directement en sortie de classe, ce qui permettra un meilleur transfert de responsabilité des enfants pris en charge par la municipalité (absences, consignes, énervements, surveillances particulières...)

Mlle Vanhalst est surprise car elle pensait que cela avait déjà été mis en place. Le directeur répond qu'à sa demande, une seule fois cela s'est produit. La municipalité a pris note et en discutera avec la Directrice du service concerné.

Les APC se dérouleront cette année, les lundis et jeudis de 16h30 à 17h30 jusqu'au jeudi 7 février inclus (36 heures)

TAP : il est possible, sur demande des étudiants prenant en charge les TAP, de créer sur l'ENT un identifiant afin de pouvoir voir l'agenda de la classe (pour les classes utilisant l'ENT pour communiquer les travaux du soir). Échanges possibles par messagerie interne (carnet de liaison), idem avec les parents.

4/ Le calendrier de l'école : dates importantes, conseils d'école, kermesse, journée solidarité...

CE n°2 : J 7/3/19 à 16h30

CE n°3 : L 24/6/19 à 16h30

Kermesse : S 15/6/19 après midi

Solidarité : S 15/6/19 matin et Me 3/7/19 matin

Inscriptions se feront après les vacances de printemps, début mai 2019. Si la mairie peut prévoir les réunions pour les demandes de dérogation.

5/ Projets des différentes classes. Projet « Comédies musicales », kermesse. Demande de salle, matériel, organisation.

Les différents projets des classes ont été annoncés :

CM2 : APER, MIPPS, rando-santé, à chacun son corps

CM1-CM2 : APER, natation, décloisonnement CE1, MIPPS, rando-santé

CE2-CM1 : Décloisonnement avec les CM2, sur l'environnement, MIPPS, natation, 1ère guerre mondiale, Voyage à Boulogne, 10 jours sans écran

CE2 : Comédie musicale, Projet de voyage de deux jours pendant les vacances scolaires à Paris, décloisonnements CM2 & CE1, 10 jours sans écran, voyage à Boulogne

CE1 : Comédie musicale, Projet de voyage de deux jours pendant les vacances scolaires à Paris, MIPPS, piscine, voyage à Boulogne

CP-CE1 : MIPPS, musique (1 style différent par période), sport avec les CP, natation, mallette des parents au CP, échanges avec les GS

CP : rencontres sportives, échanges avec les GS, MIPPS, piscine, littérature autour du monde

USEP cycle III le mercredi matin, 17 licenciés : football puis basket ball, ensuite suivi du calendrier USEP

6/ Mise aux normes de l'école dans le cadre du PPMS. Issues, système d'alerte, talkie walkie, eau, toilettes...

Il a été demandé, pour que le PPMS puisse être opérationnel

- réglage des canaux (les écoles de Barlin utilisaient le même canal de déclenchement) : fait ce Me 10/10/2018

- demande de talkie walkie (depuis plus de trois ans). Impossible de communiquer entre les deux bâtiments en cas d'alerte isolement. La municipalité demande que l'école finance l'achat de ce matériel car elle donne encore au budget une somme pour les communications téléphoniques alors que celles-ci sont dans le forfait internet et que la municipalité finance ce dernier. Le directeur prendra contact avec la comptabilité afin de connaître le reste sur le compte école et les sociétés pouvant livrer cet appareil.

- pas d'eau, ni de toilettes sèches pour le PPMS

- voir le problème de grille cadenassée entre l'école et l'ancien LEP en cas d'incendie dans le bâtiment (LEP). Connaître les plans d'évacuation/PPMS des services municipaux dans ces locaux

- Système alerte incendie : bouton pression à mettre en place car depuis 15 ans Monsieur le Directeur est obligé d'ouvrir ce boîtier avec un couteau ou tout autre outil pour faire l'alerte. Signalé chaque année.

- Monsieur le Directeur demande le planning des travaux concernant les aménagements pour mettre l'école en sécurité et en conformité concernant la loi de 2005, puis 2015 sur l'accessibilité. Pour rappel, depuis lors installation, il y a de nombreuses années, Monsieur le Directeur a signalé au chef des travaux et aux différents maires, la non conformité des portes n'ayant aucune barre anti panique et étant montées à l'envers (ouverture vers l'intérieur). Normalement, les municipalités n'ont-elles pas l'obligation de déposer un planning des travaux obligatoires à effectuer, avant fin

2018 ?

Mme Vanhalst nous informe que ce planning a été déposé et que les travaux concernant les toilettes, les nouvelles portes, l'aménagement des accès pour des personnes handicapées étaient programmés pour l'année 2019, sûrement pendant les grandes vacances.

6/ Nouveaux contrats trois SCU : projet citoyenneté, aménagement de la cour

Les Contrats n'ont pas encore débutés et le directeur espère qu'ils seront mis en place dès le 1^{er} novembre.

7/ Projets proposés par les parents d'élèves : dates, expositions, ateliers, travaux dans la cour...

- 12/2018 marché de Noël (voir la date), un livre de Noël offert à chaque enfant par l'association des parents des élèves
- V01/02/2019 fête des crêpes : crêpe et jus de fruit offerts aux enfants
- S30/03/2019 marché du printemps
- V24/05/2019 vente de roses pour la fête des mères
- V14/06/2019 aide à la comédie musicale
- S15/06/2019 organisation de la kermesse de l'école

8/ Bilan coopérative

Monsieur Crépin nous informe qu'il n'a pas encore reçu la totalité de l'argent des commandes des photos et de la coopérative et il fera le bilan au prochain Conseil d'Ecole

9/ Questions/Informations diverses

Monsieur Constance informe le Conseil des deux dates :

- 13/03/2019 : « Les Hauts de France propres, ensemble nettoyons notre région ». Il informe que la mairie reconduit l'opération et que cette année il essaiera de pouvoir donner une paire de gants à chaque élève participant à cette opération.
- 07/04/2019 : « Parcours du cœur » sera proposé à cette date

Secrétaire, le Directeur